

Spett.le
UFFICIO DI PIANO
AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI MERATE
Pec : ambitomerate@pec.it

_____, _____ 2026

Oggetto: ISTANZA DI CONTRIBUTO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE REGIONALI PER I SERVIZI E GLI INTERVENTI SOCIALI – ANNO 2026 DGR XII/6652 DEL 03/08/2026

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a _____ prov. _____ il _____

Residente

a _____ cap _____ prov. _____ Via/pia

zza _____ n. _____

C.F. _____ Tel. _____

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE

dell'ente _____

con sede legale in _____ cap _____ prov _____

via/piazza _____ tel. _____

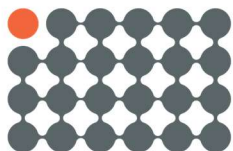
email _____

pec _____

C.F. _____ P.IVA _____

gestore del servizio _____

denominato _____



situato a _____ cap _____ prov. _____

via/piazza _____ n° _____

autorizzazione al funzionamento/CPE n° _____ del _____

codice struttura CUDES (obbligatorio) _____

CHIEDE

la concessione del contributo in oggetto per i servizi e interventi sociali con sede nel territorio dell'Ambito
Territoriale Sociale di Merate, descritti nelle schede per la rendicontazione anno 2025;

DICHIARA

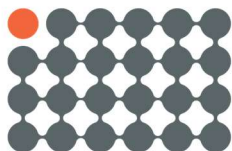
- a) di conoscere i contenuti dell'informativa di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e i propri diritti di cui all'art. 7 dello stesso decreto ed acconsente alla comunicazione a terzi dei propri dati e di quelli contenuti nella documentazione allegata alla presente esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione degli obblighi derivanti dalla presente domanda;
- b) di aver correttamente compilato le schede allegate alla presente domanda;
- c) che i dati dichiarati qui e nelle schede analitiche siano veri ed accertabili ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000, ovvero documentabili su richiesta dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Merate;
- d) di aver presentato domanda di accreditamento in data _____
- e) Di essere in regolare esercizio nell'anno 2026
- f) Che il periodo di esercizio per la specifica unità di offerta rendicontata, nell'anno 2025 risulta essere dal ____/____/2025 al ____/____/2025 (gg/mm/aa)

ALLEGA

1.LE SCHEDE DI RENDICONTAZIONE RELATIVE AI SERVIZI

AREA MINORI E FAMIGLIA

- ☐ Affidamento di minori a Comunità o a famiglie;
- ☐ Assistenza Domiciliare Minori;
- ☐ Comunità Educativa;
- ☐ Alloggio per l'Autonomia;
- ☐ Comunità familiare;
- ☐ Asili Nido;
- ☐ Micronido;
- ☐ Nido Famiglia;
- ☐ Centro per la Prima Infanzia;



- ☐ Servizio educativo diurno (Centro educativo diurno e Comunità educativa diurna);
- ☐ Centro di aggregazione giovanile;
- ☐ Centro ricreativo diurno.

AREA DISABILI

- ☐ Servizio di Assistenza Domiciliare;
- ☐ Centro Socioeducativo;
- ☐ Servizio Formazione all'autonomia;
- ☐ Comunità Alloggio Disabili/Comunità Sociosanitaria.

AREA ANZIANI

- ☐ Servizi di Assistenza Domiciliare;
- ☐ Alloggio Protetto per Anziani;
- ☐ Centro Diurno Anziani;
- ☐ Comunità Alloggio Sociale Anziani

2.COPIA DELL'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO O DELLA COMUNICAZIONE PREVENTIVA DI ESERCIZIO

3.SOLO PER COMUNITÀ PER MINORI, ALLOGGI PER L'AUTONOMIA, COMUNITA' FAMILIARI ALLEGARE:

Dichiarazione del legale rappresentante dell'Ente gestore in cui si attesta di aver inserito nel gestionale regionale "Minori in comunità" (Minori WEB) i dati riferiti ai minori accolti nell'anno 2025 in modo completo e nei tempi indicati da Regione Lombardia.

4.FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Coordinate bancarie per procedere all'erogazione del contributo, se spettante:

Banca _____

Agenzia _____

Conto Intestato a:

CODICE IBAN

Data_____

Il legale rappresentante

(timbro e firma)

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE (D.LGS. 196/2003 AGGIORNATO DAL D.LGS. 101/2018)

Ai sensi del **Regolamento (UE) 2016/679** (di seguito "GDPR"), forniamo le seguenti informazioni relativamente ai dati personali trattati dall'Azienda Speciale RETESALUTE:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale RETESALUTE con sede in Piazza Vittorio Veneto 2/3 – 23807 Merate (LC).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 l'Azienda Speciale RETESALUTE ha designato un Responsabile della protezione dei dati (DPO o RPD) che potrà essere contattato direttamente al seguente indirizzo PEC: dpo@studiobattiston.eu.

BASE GIURIDICA, PRINCIPI E FINALITA' DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati dall'Azienda Speciale RETESALUTE unicamente per lo svolgimento delle sue funzioni istituzionali e secondo i principi di cui all'art. 5 del GDPR, riassumibili nella necessità, finalità, minimizzazione, legittimità e proporzionalità del trattamento.

Le basi giuridiche del trattamento sono le seguenti:

- l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (ex art. 6 par. 1 lett. E del GDPR - ex art. 2 sexies del D.Lgs. 196/2003);
- l'esecuzione a obblighi di Legge e/o di Regolamento ai quali è soggetto il titolare del trattamento (ex art. 6 par. 1 lett. C del GDPR - ex art. 2 ter del D.Lgs. 196/2003);
- l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (ex art. 6 par. 1 lett. B del GDPR).

NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN EVENTUALE MANCATO CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati personali, ove fossero anche particolari (ex art. 9 GDPR) o giudiziari (ex art. 10 GDPR), le cui categorie possono essere specificate nelle informative disponibili per i singoli uffici e sono comunque presenti nel Registro della attività di trattamento dell'ente, è **obbligatorio per lo svolgimento delle finalità istituzionali dell'Ente** e il loro eventuale mancato conferimento potrebbe pregiudicare lo svolgimento delle sue funzioni istituzionali.

Per contro, il rilascio di dati personali ulteriori e non necessari per l'Ente, pur potendo risultare utile, ad esempio, per agevolare la gestione della procedura e/o l'erogazione del servizio, è **facoltativo** e la loro mancata fornitura non pregiudica il completamento dell'erogazione del servizio richiesto o della procedura da svolgere.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato sia su supporto cartaceo, sia con l'utilizzo di procedure informatizzate e/o telematiche idonee a garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

DESTINATARI E COMUNICAZIONE DEI DATI

I dati personali raccolti saranno trattati dal personale dell'Azienda Speciale RETESALUTE, a ciò previamente autorizzato e che agisce sulla base di specifiche istruzioni in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo. I dati potranno essere trattati, nei modi e per le finalità sopra illustrate, anche da soggetti esterni, in qualità di responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del GDPR, legati al titolare da uno specifico contratto di servizio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altre Pubbliche Amministrazioni che dovessero richiederli nei limiti delle norme che regolano l'attività delle stesse.

Secondo quanto recita l'art.59 del D.lgs 196/2003, resta salvo l'esercizio del diritto di accesso civico e accesso ai documenti amministrativi con la comunicazione dei dati personali ivi contenuti secondo le modalità del D.lgs 33/2013 e di cui alla Legge 7 agosto 1990 n. 241.

Nel caso di dati genetici, relativi alla salute, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, il trattamento sarà consentito se la situazione giuridicamente rilevante che si intende tutelare con la richiesta di accesso ai documenti amministrativi, è di rango almeno pari ai diritti dell'interessato, ovvero consiste in un diritto della personalità o in un altro diritto o libertà fondamentale (art.60 D.lgs 196/2003)

I dati non saranno oggetto di diffusione, a meno che non sia richiesto da norma di legge o di regolamento, ai sensi dell'art. 2-ter del 196/2003 e ad accezione dei dati particolari idonei a rivelare lo stato di salute.

I dati non saranno oggetto di profilazione di nessun genere.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Azienda Speciale RETESALUTE e, successivamente saranno conservati solo in conformità a specifiche norme di legge o a norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In qualità di interessato si ha il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o la portabilità dei dati o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza dovrà essere presentata scrivendo all'Azienda Speciale RETESALUTE, in particolare all'indirizzo PEC: retesalute@legalmail.it utilizzando il modulo di richiesta predisposto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, reperibile anche al link: <https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>

DIRITTO DI RECLAMO

Inoltre, qualora l'interessato ritenga che il trattamento avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento, avrà il diritto di proporre reclamo al Garante, quale Autorità di controllo, secondo le procedure previste (art. 77 del GDPR), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR), utilizzando il modulo di richiesta predisposto dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, reperibile al seguente link:
<https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>

Luogo e data,

Firma _____