

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LE PROGRESSIONI ECONOMICHE
ALL'INTERNO DELLE AREE AI SENSI DELL'ART. 14 CCNL 2019-2021,
RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AZIENDA SPECIALE
RETESALUTE**

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il *"Regolamento per la disciplina delle progressioni economiche all'interno delle aree ai sensi dell'art. 14 CCNL Funzioni locali 2019-2021"* approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 48 del 17.11.2025;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 17.11.2025 avente ad oggetto *"Autorizzazione alla delegazione trattante di parte datoriale alla sottoscrizione del contratto collettivo integrativo decentrato - parte economica 2025"*;

Dato atto che nella seduta del 24.11.2025 la delegazione trattante e le organizzazioni sindacali hanno sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte economica per l'anno 2025;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche (differenziali stipendiali) all'interno della categoria riservata ai dipendenti a tempo indeterminato dell'Azienda Speciale Retesalute, aventi titolo a partecipare alle selezioni, appartenenti alle seguenti aree:

- 4 progressioni (differenziali stipendiali) per l'Area degli Istruttori
- 2 progressioni (differenziali stipendiali) per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione

1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressioni orizzontali è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere dipendente a tempo indeterminato dell'Azienda Speciale Retesalute in una delle Aree interessate;
- 2) Non essere stato destinatario di questo beneficio negli ultimi 4 (quattro) anni;
- 3) Non essere stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è stata avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa;
- 4) Disporre di una valutazione positiva della performance per almeno 3 anni (superiore a 30 punti – anni 2022, 2023 e 2024);

Se non previsto diversamente dal presente avviso, tutti i requisiti per partecipare debbono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione da parte del dipendente e debbono permanere fino alla conclusione della procedura.

2. ELEMENTI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

Ai fini della procedura comparativa per le progressioni verticali di cui alla presente selezione, costituiscono elementi di valutazione per la formazione della graduatoria:

1. Valutazione positiva della performance (massimo 60 punti):

Valutazione della performance individuale, quale media della valutazione conseguita dal candidato nelle ultime 3 valutazioni come di seguito indicato:

Valutazione media	Punteggio
da 70 a 75	60
da 65 a 69	50
da 60 a 64	40
da 55 a 59	30
da 50 a 54	25
da 45 a 49	20
da 40 a 44	15
da 35 a 39	10
da 30 a 34	5

2. Esperienza Professionale (massimo 30 punti):

Esperienza professionale maturata nel medesimo profilo o equivalente con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi; il punteggio viene calcolato in ragione di 1 punto per ogni anno di anzianità in detto profilo.

3. Titoli (massimo 10 punti)

Valutazione dei titoli attinenti al profilo da ricoprire, con attribuzione di massimo 10 punti, come di seguito indicato:

- Titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno (se acquisito dopo l'assunzione e se non già valutato in altre selezioni di progressione economica/differenziale stipendiale acquisite) (5 punti);
- Abilitazione professionale (se acquisita dopo l'assunzione e se non già valutata in altre selezioni di progressione economica/differenziale stipendiale acquisite) (5 punti);

Il punteggio ottenuto ai sensi dei punti 1, 2 e 3 del presente articolo è aumentato (con riferimento al 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del CCI):

- del 3% per i dipendenti che non hanno avuto progressioni economiche/differenziali stipendiali negli ultimi 9 o più anni;
- del 2% per i dipendenti che non hanno avuto progressioni economiche/differenziali stipendiali negli ultimi 8 anni;
- dell'1% per i dipendenti che non hanno avuto progressioni economiche/differenziali stipendiali negli ultimi 7 anni;
- dell'0,5% per i dipendenti che non hanno avuto progressioni economiche/differenziali stipendiali negli ultimi 6 anni.

A parità di punteggio, per l'attribuzione del beneficio economico, sono utilizzati, in via graduata, i seguenti criteri:

- Distanza temporale dall'ultima progressione economica/differenziale stipendiale;
- Punteggio medio delle valutazioni più elevato nel triennio;
- Minore numero di progressioni economiche/differenziali stipendiali nell'attuale area di classificazione;
- Maggiore anzianità di servizio nell'Azienda con rapporto di lavoro subordinato anche a tempo determinato.

3. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Documentazione da inviare:

I candidati dovranno inviare richiesta di partecipazione alla selezione esclusivamente compilando la domanda allegata al presente avviso, (disponibile sul sito dell'Azienda: www.retesalute.net) corredata da:

- a) Copia del documento di identità in corso di validità;
- b) Titolo di studio / Abilitazione professionale valevole per il punteggio di cui all'art. 2 comma 3 del presente avviso e dichiarato nella domanda, in originale o in copia autenticata o mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- c) Eventuali schede di valutazione ricevute negli ultimi 3 anni (relative agli anni 2022, 2023 e 2024) da altri Enti.

ed inviare a:

Azienda Speciale Retesalute - Piazza Vittorio Veneto 2/3, 23807 Merate (LC)

Tramite le seguenti modalità:

- Per posta Raccomandata A/R: all'indirizzo sopra indicato; non farà fede la data di spedizione ma unicamente l'effettivo recapito alla sede dell'Azienda a cui non potrà essere imputato l'eventuale ritardo nel recapito. La busta dovrà riportare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ALL'INTERNO DELLE AREE";
- Consegna diretta: in busta chiusa, all'indirizzo sopra indicato, negli orari di apertura dell'ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00). La busta dovrà riportare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ALL'INTERNO DELLE AREE";
- Tramite e-mail: PEC retesalute@legalmail.it. L'Azienda non risponde dell'effettivo recapito di domande inviate ad una casella di posta elettronica diversa da quella indicata. Non farà fede la data di spedizione ma unicamente l'effettivo recapito alla PEC dell'Azienda, a cui non potrà essere imputato l'eventuale ritardo nel recapito. Nel testo della mail dovrà essere riportata la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE ALL'INTERNO DELLE AREE".

Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in termini di punteggio. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione, la non sottoscrizione della trasformazione del rapporto di lavoro e/o l'annullamento di qualsivoglia atto conseguente alla procedura stessa.

**Le richieste dovranno pervenire presso la sede aziendale entro il termine improrogabile delle
ore 12:00 del 12 DICEMBRE 2025**

Nei giorni seguenti verrà pubblicato sul sito internet www.retesalute.net:

- l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi;
- la graduatoria finale

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e PERSONALE ai candidati.

5. ESAME DELLE DOMANDE E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'Ufficio Risorse Umane esamina le domande, sotto il profilo della regolarità formale, in ragione delle vincolate prescrizioni dettate dal presente avviso, e della completezza documentale; chiede eventuali integrazioni in caso di carenze e/o incompletezze con possibile accesso alle informazioni contenute nei fascicoli personali, provvede alle ammissioni (anche con riserva).

La Commissione Esaminatrice è nominata, successivamente al termine di presentazione delle candidature, dal Direttore Generale ed è composta dal Direttore Generale stesso, da 2 componenti interni o esterni all'Azienda e da un segretario verbalizzante. I componenti della Commissione sono individuati nel rispetto dei principi della parità di genere e della normativa sull'incompatibilità e conflitti di interesse.

La Commissione definisce il punteggio attribuito a ciascun candidato.

6. GRADUATORIA

La graduatoria finale è formata, per ciascuna Area, secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. La graduatoria e la nomina dei vincitori della procedura è approvata con determinazione del Direttore Generale.

La graduatoria ha validità esclusivamente nel limite delle progressioni all'interno delle aree messe a selezione.

La pubblicazione della stessa sul sito web aziendale ha, a tutti gli effetti, valore di notifica ai candidati.

Gli interessati possono, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione, presentare istanza di riesame del proprio punteggio, mediante istanza scritta da presentare al Direttore Generale. Trascorso tale periodo la graduatoria sarà intesa definitiva.

7. TRATTAMENTO ECONOMICO

Il differenziale stipendiale attribuito avrà decorrenza dal 01 gennaio 2025.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (U.E.) 2016/679, del D Lgs 101/18 e per quanto applicabile il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati presso il medesimo Servizio anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente agli uffici interessati allo svolgimento dell'avviso o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

9. NORME FINALI

L'Azienda può revocare la selezione in qualsiasi momento, fino all'approvazione della graduatoria.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si fa rinvio alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti.

Il Direttore Generale
Rigamonti dott. Luca

Allegati:

1. Informativa per il trattamento dei dati personali
2. Domanda di partecipazione

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati – ai sensi del citato Regolamento nonché ai sensi del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 – da RETESALUTE in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, per le finalità connesse all'espletamento del presente Bando e per le successive attività inerenti, nel rispetto della normativa specifica. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso RETESALUTE anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di ammissione al bando, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura del bando. I dati saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento. I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione.

L'esito del bando verrà diffuso mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito Internet RETESALUTE nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dall'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, rivolgendo la richiesta a RETESALUTE in qualità di Titolare. L'Azienda Retesalute in qualità di Titolare del Trattamento ha nominato come DPO l'Avv. Samantha Battiston reperibile presso il suo studio a Magenta (MI) Viale dello Stadio n. 68. In caso di istanze/comunicazioni scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato al seguente recapito: dpo@studiobattiston.eu.

Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana – Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.